



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
TÜRKÇE EĞİTİMİ ANABİLİM DALI

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Anabilim Dalı Kalite Komisyonu Üyeleri

Doç. Dr. Faysal Okan ATASOY
Doç. Dr. Dilek ÜNVEREN
Doç. Dr. Nil Didem ŞİMŞEK
Dr. Öğr. Üyesi Yasemin BAYRAKTAR
Dr. Öğr. Üyesi Merve MÜLDÜR
Dr. Öğr. Üyesi Tahir TAGA

Isparta 2022

ÖZET

Bu rapor, Türkçe Eğitimi Anabilim Dalının 2022 yılındaki kalite çalışmalarına ilişkin, *kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi* boyutları bazında bilgileri derlemek amacıyla hazırlanmıştır. Raporun hazırlanmasında komisyon üyeleri işbirliği içerisinde çalışmıştır. Rapor sonucunda kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı boyutlarında güçlü yönlerimiz olduğu belirlenmiştir. Araştırma geliştirme ve yönetim sistemi boyutlarında ise gelişime açık olduğumuz ortaya konmuştur.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

1. İletişim Bilgileri

Anabilim Dalı Başkanı: Doç. Dr. Faysal Okan ATASOY

Dahili Telefon: 4574

e-posta: faysalatasoy@sdu.edu.tr

Adres: Süleyman Demirel Üniversitesi, Eğitim Fakültesi, 252 numaralı oda.

2. Tarihsel Gelişimi

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı 2018-2019 akademik yılında Süleyman Demirel Üniversite Eğitim Fakültesi Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü bünyesinde açılmıştır. Lisans programında yaklaşık 300 öğrencisi bulunmaktadır. Anabilim dalımızın tezli yüksek lisans programı başvuru dosyası hazırlanmıştır. Başvuru 2023'te yapılacaktır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

3.1. Misyon

Ana bilim dalı olarak görevimiz; mesleğinin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış, milli değerleri benimsemiş, eleştireci ve yaratıcı düşünme becerilerini kazanmış, değişmeye ve gelişmeye açık, Türkçenin zenginliklerini bilen ve kullanan öğretmenler yetiştirmektir.

3.2. Vizyon

Ana bilim dalı olarak hedefimiz nazarî ve uygulamalı araştırmalar yoluyla alana katkıda bulunarak ve alanında yetkin öğretmenler yetiştirerek Türkçe eğitiminde bilinen, tercih edilen ve itibar edilen, farklı bilgiyi üreten, bilinene veya bilinmeyene farklı bakış açıları getirebilen bir ana bilim dalı niteliği kazanmaktır.

3.3. Değerler

Ana bilim dalımız, millî ve insani değerleri içselleştirmiş ve yaşamında bu değerlere bağlı kalan, adalet, dostluk, dürüstlük, sabır, saygı, sevgi, sorumluluk, vatanseverlik, yardımseverlik gibi değerleri bir eğitimci olarak yaşamında yol edinen ve öğrencilerine kazandırmaya çalışan öğretmen adayları yetiştirerek ülkemize değer katmayı amaç edinmektedir. Ana bilim dalımızda öğretim elemanlarının birbirleriyle ve öğrencilerine karşı iletişimlerinde saygı temel değerdir. Ana bilim dalı kadromuz bir ekip ruhu göstererek akademik üretimlerini ve eğitimlerini topluma kazandırmaya çalışmaktadır.

3.4. Hedefler

1. Ana bilim dalımız, lisansüstü programları ile ülkemize ve uluslararası akademik dünyaya eğitim anlamında katkı sağlayabilecek akademisyenler yetiştirmeyi;
2. Eğitim-öğretim işini severek ve katkı sağlayarak yapan, insanlık değerleriyle donanmış eğitimciler kazandırmayı;
3. Yurt içi ve yurt dışı üniversitelerin benzer programları ile iş birliği yaparak öğrenci hareketliliği sağlamayı, bu yolla da farklı kültürlerle tanışmayı;
4. Kadrosunu her anlamda kuvvetlendirerek ekip ruhunu büyütmeyi hedeflemektedir.

3.5. Organizasyon Yapısı

İlgili organizasyon yapısına ait şema, anabilim dalı internet sitemizde yer almaktadır.

Şemaya [buradan](#) ulaşabilirsiniz.

3.6. İyileştirme Olanakları

Anabilim dalımız iç ve dış paydaşların görüşlerine başvurmakta ve bu görüşleri değerlendirerek kararlar almaktadır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar: Kurum (SDÜ), stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

- Anabilim dalının, kurumun stratejik planıyla uyumlu, anabilim dalının kimliğini yansıtan stratejik hedefleri bulunmaktadır.
- Bu hedefler anabilim dalı paydaşlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır.
- Hedefler, alt hedefler ve eylem planı tüm anabilim dallarının ve/veya programların katılımıyla ve tüm paydaşların (özellikle de stratejik paydaşların) görüşü alınarak hazırlanmıştır.
- Hedefler ile ilgili olarak yıllık gerçekleştirmeler takip edilerek anabilim dalı kurullarında tartışılmamaktadır.

A.1.2. Kalite Politikası

- Anabilim dalı kalite politika belgesi bulunmamaktadır.

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

- Anabilim dalımız, stratejik hedefler doğrultusunda tüm temel etkinliklerini kapsayan anahtar performans göstergeleri (KPI) tanımlanmamıştır.
- Anabilim dalının genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir. (Kant 1, 2, 3, 4)

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar:

- [Kant 1: Birim Danışma Kurulu Toplantısı Tutanağı](#)
- [Kant 2: Anabilim Dalı Stratejik Planı \(2021-2025\)](#)

Kalite Politikası

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Anabilim dalımızda Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Politikası belgesinde geçen “Daha iyi eğitim öğretim sunabilecek kültürü yaratmayı, Daha iyi süreçlerle yönetsel etkinliği artırmayı temel almıştır” ifadesi geçmektedir. Bu kapsamda toplantılar gerçekleştirilmektedir. [Kant 3: Dış Paydaş Toplantısı \(Uygulama öğretmenleriyle\)](#)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamasıdır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.2. İç Kalite Güvencesi: Kurum, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmalı ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamalıdır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve kurumda kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır.

A.2.1. Kalite Komisyonu

- Anabilim dalı kendi bünyesinde kalite komisyonu veya ekibini oluşturmuştur.
- Anabilim dalı yöneticisi/yardımcısının iç kalite güvencesi çalışmalarındaki rolü bu komisyonlara başkanlık etmek şeklinde gerçekleşmektedir.
- Anabilim dalı kalite komisyonu iç kalite güvencesi sisteminin oluşması ve gelişmesi için düzenli olarak toplanmakta, eksiklikler ve iyileştirilmesi gereken yönlelere yönelik görüş alışverişinde bulunmaktadır. Bu kapsamda iyileştirmelere gidilmektedir.
- Komisyon bu doğrultuda danışma kurulu toplantıları düzenlemektedir.
- Anabilim dalı kalite komisyonu tarafından gerçekleştirilen etkinliklerin sonucu değerlendirilmektedir.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

- PUKÖ çevrimleri açısından takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmıştır.
- Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma (PUKÖ) döngüsü eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçlerin tamamında işletilmektedir.
- Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır.
- Takvim yılı temelinde verilen işlem, süreç, mekanizmaların anabilim dalı yönetimi, anabilim dalları/programlar, öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler gibi katmanları nasıl kapsadığı belirtilmiştir.
- Gerçekleşen uygulamalar gözden geçirilmektedir.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

- Anabilim dalı ve süreç liderlerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum içi kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasındaki rolü yürütücü, denetleyici ve izleyicidir.
- Anabilim dalı içi kalite kültürü kısmen yaygınlaşmış ve uygulamalara kısmen yansımaktadır.
- Akademik birimler, idari birimler ve paydaşlar ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı ve koordinasyon kültürü oluşturulmuştur. Gerek çevrimiçi platformlarda yapılan toplantılar gerek sosyal medya aracılığı ile koordinasyon ve iletişim sağlanmaktadır.
- Geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve anabilim dalı yönetiminin bunlara katkısı sürekli olarak değerlendirilmektedir.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 4: Anabilim Dalı Kalite Komisyonu Çalışmaları](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 5: Paydaş Toplantıları \(Uygulama öğretmenleriyle toplantı\)](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

A.3. Paydaş Katılımı: Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

- Anabilim dalı, iç ve dış paydaşlarını tanımlamıştır.
- İç ve dış paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılım mekanizmaları, iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarının nasıl planlandığı ve uygulandığı belirlenmiştir.
- Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı, sürekliliği gözden geçirilmektedir.
- İç kalite güvencesi sisteminde özellikle iç ve dış paydaş katılımlı etkinlikler düzenlenmektedir.
- Sonuçlar değerlendirilmekte ve buna bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 6: [Erasmus Etkinliği](#)

- Kanıt 7: [Erasmus Projeleri ve Proje Yazma Süreçleri Konulu Panel](#)
- Kanıt 8: [Topluma Katkı](#) (Boğaziçi Koleji Okuma Kampı)
- Kanıt 9: [Topluma Katkı](#) (Isparta AIHL)
- Kanıt 10: [Anabilim Dalı Stratejik Planı](#)

A.4. Uluslararasılaşma: Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

- Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir.
- Uluslararasılaşma performansını izlediği mekanizma ve süreçleri tanımlıdır.
- Uluslararasılaşma performansının izlenmesi sonucu gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 11: [Erasmus Etkinliği](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı: Kurum, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmalıdır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini esas alacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca kurum, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

- Anabilim dalında yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. (Kanıt 1, 2, 3)
- Program yeterlilikleri belirlenirken anabilim dalının stratejik hedefleri göz önünde bulundurulmuştur. (Kanıt 1, 2, 3)
- Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. (Kanıt 1, 2, 3)
- Program çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediği izlenmemektedir.

- Kurumun ortak (generic) çıktılarının irdelenme yöntem ve süreci belirtilmemektedir.
- Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında anabilim/bilim dalı bazında ilke ve kurallar Stratejik Planlamada bulunmaktadır. (A başlığı Kanıt 1)
- Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. (Kanıt 3, 4)
- Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlı değildir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

- Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmamıştır.
- Müfredat yapısında zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmektedir. (Kanıt 1)
- Programlarda alan bilgisine yönelik derslerin yanında, araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine ilişkin derslere de yer verilmiştir.
- Anabilim dalımız, program yapısı ve ders dağılım dengesi için ilkeler belirlememiştir.
- Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmemektedir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

- Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. (Kanıt 2)
- Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmemektedir.
- Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair anabilim dalı/program ve anabilim dalı yönetiminin birlikte rol aldığı süreçler bulunmamaktadır.
- Bu mekanizmaların gelişiminde anabilim dalları/programlar ve anabilim dalı yönetimi birlikte yürüttüğü süreç bulunmamaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

- Tüm derslerin AKTS değeri web üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. (Kanıt 1, 4)
- Programda belirtilen ders saatleri dışında alana özgü uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. (Kanıt 8, 9)
- Mesleki uygulama çalışmaları, değişim programları gibi program yeterliliklerinin kazanıldığı öğrenme faaliyetleri de iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmemektedir.
- Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çevrimiçi öğrenme-öğretme ve değerlendirme çeşitlilikleri göz önünde bulunmamaktadır.
- AKTS değeri hesaplanırken öğrencinin araştırma faaliyetleri için geçireceği zaman göz önünde bulundurulmaktadır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 12: Türkçe Eğitimi ABD Ders Bilgi Paketi](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 12: Türkçe Eğitimi ABD Ders Bilgi Paketi](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 12: Türkçe Eğitimi ABD Ders Bilgi Paketi](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 12: Türkçe Eğitimi ABD Ders Bilgi Paketi](#)

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi: Kurum, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. (Kanıt 12)
- Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.
- Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. (Kanıt 12)
- Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır.

- Anabilim, öğrencilerin akademik gelişmesini izlemektedir.

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

- Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılır. (Kanıt 12)
- Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir.
- Öğrencilerin akademik gelişmesini izlemek için anahtar göstergeler tanımlanmıştır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 12: Türkçe Eğitimi ABD Ders Bilgi Paketi](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 12: Türkçe Eğitimi ABD Ders Bilgi Paketi](#)

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme: Kurum, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmelidir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmelidir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

- Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır.(Kanıt 12)
- Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünlüyci, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlar mevcuttur. (Kanıt 12)
- Örgün eğitim süreçleri ön lisans ve lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. (Kanıt 12)
- Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. (Kanıt 12)
- Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmemektedir.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmektedir. (Kanıt 12)
- Anabilim dalında ölçme ve değerlendirme öğrenciyi merkeze alan, dersin kazanımlarına uygun, öğrencinin öğrenme durumlarını belirlemeyi amaçlayan açık uçlu yazılı sınavlar ve grup ödevleri gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. (Kanıt 12)
- Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmamaktadır. (Kanıt 12)
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı sağlanmamaktadır. (Kanıt 12)
- İyileştirmeler yapılmamaktadır.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

- Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, program, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi vb.) danışman görüşme saatlerinin belirlenip her sınıf düzeyine farklı bir danışman atanması yoluyla yüz yüze görüşmeler ile elde edilmekte, öğrencilerden her dönem olacak şekilde memnuniyet, görüş ve öneri anketlerine görüş bildirmeleri istenmektedir.
- Kullanılan yöntemler geçerli ve güvenilirdir.
- Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır. Bunlar öğrencilerce bilinmektedir. Bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.
- Öğrenci geribildirimleri kapsamında iyileştirme yapılmıştır.

B.3.4. Akademik danışmanlık

- Anabilim dalında her öğretim üyesi haftalık iki saat olacak şekilde danışmanlık saati belirlemiş ve öğrencilere ilan etmiştir.
- Danışmanlık etkinliklerinin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takibi ve iyileştirme adımları bulunmamaktadır.
- Danışman-öğrenci ilişkisinin çerçevesi tanımlıdır. ([Danışmanlık yönergesi](#))
- Danışmanlık faaliyetleri izlenmektedir.
- Danışman seçme ve değiştirme mekanizmaları esnek biçimde yapılandırılmamıştır.
- Olası çıkar çatışması ve çakışması durumlarında başvuru ve itirazlar açısından tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 13: Anabilim Dalımız Ölçme ve Değerlendirme Tanımlarına Ait Sayfa](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 14: Anabilim dalımız 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Anketi Değerlendirme Sonuçları](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

B.4.1. Öğretim yetkinliği

- Anabilim dalında tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri bulunmakta, sonuçları izlenmekte ve gerekli güncellemeler yapılmakta mıdır?

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 15: Anabilim Dalı Öğretim Elemanları ile Uygulama Öğretmenleri ve Koordinatörünün Düzenlediği Toplantı](#)

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi: Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

- Anabilim dalında, ana bilim dalları/programlar tarafından yürütülen programların; izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin takvim, yöntem, veri girişi gibi çalışmaların yürütülmesine ilişkin tanımlı süreçleri bulunmamaktadır.
- Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) ilgili kazanımlar listesi öğrenci ile paylaşılmamaktadır.
- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının ölçülmektedir.
- Eğitim öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, ilişik kesme sayıları/nedenleri, mezun sayıları vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmektedir.
- Program dış değerlendirme/öz değerlendirme planlaması, teşviki ve uygulaması yoktur.

B.5.2. Mezun izleme sistemi

- Birim, ana bilim dalları/programlar tarafından izlenen mezunların, **devam edilen eğitimler, akademik kariyer gelişimleri ve memnuniyetleri** gibi bilgilerini sistematik ve kapsamlı olarak toplanmaktadır.

Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kantit 16: SDÜ Mezun Bilgi Sistemi](#)

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

- Anabilim dalımızda engelsiz üniversite kapsamında planlanan/uygulanan uygulamalar bulunmamaktadır.
- Anabilim dalımızda dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanakları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi: Birim, stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

- Anabilim dalının araştırma politikası mevcuttur.
- Anabilim dalında araştırma hedefleri belirlenmiştir.
- Anabilim dalının araştırma stratejisi bulunmaktadır.
- Öncelikli araştırma alanları belirlenmemiştir.
- Paydaş görüşü yıllık olarak alınmakta ve gündem maddeleri değişmektedir.
- Paydaş görüşleri kurumun misyonu ile uyumludur. Araştırma kararlarını ve etkinliklerini yönlendirmektedir.
- Anabilim dalının araştırma geliştirme faaliyetleri kurumun araştırma politikası ile uyumludur. (A Başlığı: Kanıt 1)
- Araştırma stratejisi belirli aralıklarla gözden geçirilmektedir.
- Hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı takip edilmektedir.

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

- Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen bir yaklaşım mevcut değildir.
- Araştırma motivasyonu ve işlevi tasarlanmamıştır.
- Kısa ve uzun vadeli hedefler net bir şekilde ifade edilmemiştir.
- Araştırma yönetimi ekibi veya araştırma geliştirme için oluşturulmuş bir komisyon oluşturulmuştur ve internet sitemizde yayımlanmıştır.
- Uygulamalar bahsedilen kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir.
- Araştırma yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmemektedir.

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

- Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi, sosyo-ekonomik-kültürel katkısı; ulusal ve uluslararası rekabetin düzeyi, anabilim dalı paydaşlarınca bilinirliği, sürekliliği, sahiplenilmesi irdelenmemektedir.
- Araştırma çıktılarının yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine etkisi değerlendirilmemektedir.
- Faaliyetlere ilişkin izleme mekanizmaları mevcut değildir.

Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretli eyiniz.	X				

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyon yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretli eyiniz.	X				

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütölmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretl eyiniz.		X			

C.2. Araştırma Kaynakları: Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynak gereksinimini tespit etmeli, mevcut kaynaklarının etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

C.2.1. Araştırma kaynakları

- Anabilim dalının fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları bulunmamaktadır.
- Anabilim dalımız, araştırma süreçlerinde TUBİTAK gibi kurumlardan destek almaktadır. (Kanıt 2)
- Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmemektedir.

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

- Üniversitenin sağladığı araştırma kaynaklarına ulaşım için akademik, idari personel ve öğrenciler teşvik edilmektedir.
- Anabilim dalı bu kaynakların kullanım verilerini tutulmamakta ve izlenmemektedir.
- Üniversite içi kaynak kullanımının anabilim dalı bazında yıllar içindeki değişimi; bu imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi incelenmemektedir.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

- Üniversite dışı kaynaklara yönelme ve ulaşım için akademik, idari personel ve öğrenciler teşvik edilmektedir. (Kanıt 1)
- Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri mevcut değildir.
- Anabilim dalı tarafından bu kaynakların kullanım verileri tutulmamaktadır.
- Gerçekleşen uygulamalar incelenmemektedir.

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

- Doktora programı bulunmamaktadır.

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kant 17: SDÜ BAP Yönergesi](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkânlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkânlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkânlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.3. Araştırma Yetkinliği: Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

- Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliği (doktora oranı, nereden alındığı; uzmanlık dağılımı, araştırma hedefleriyle uyumu, öncelikli alanlarla uyumu vb.) ölçülmemektedir.
- Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler teşvik edilmektedir. (Kanıt 1)

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

- Anabilim dalı içi ve birimler arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar bulunmamaktadır.
- Ortak araştırma programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, uluslararası iş birlikleri, ulusal iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmış, desteklenmekte ve sistematik olarak incelenmemektedir.
- Akademik personelin diğer kurumlarla ortak çalışmasını destekleyen uygulamalar mevcut değildir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.4. Araştırma Performansı: Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- Araştırma performansı yıl bazında izlenmemekte, değerlendirilmemekte ve iyileştirmeler yapılmamaktadır.
- Performans değerlendirmeleri bulunmamaktadır.

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

- Anabilim dalının araştırma faaliyetleri yıllık olarak izlenmektedir. ([SDÜ ABS link](#))
- Araştırma geliştirme faaliyetleri kurumun odak alanları ile uyumludur. (A Başlığı Kanıt 1)
- Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmaktadır. Akademik teşvik ödeneğinden yararlanılmaktadır. İlgili liste Üniversitemizin internet adresinde her yılın Ocak ayında yayımlanmaktadır.
- Anabilim dalı bazında rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilmemektedir.
- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmamaktadır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

- Anabilim dalımızın özel bütçesi bulunmamaktadır.

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı: Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

- Anabilim dalında topluma katkı faaliyetleri bulunmakta, süreç izlenmektedir.
- İyileştirme ile ilgili faaliyet bulunmaktadır. (Kanıt [Topluma Hizmet Dersi](#))

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 18: İç Paydaş görüşleri](#)
- [Kanıt 19: Dış Paydaş görüşleri](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı: Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinlikte olmalıdır.

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

- Anabilim dalı yönetim modeli ve idari yapı anabilim dalı internet sitesinde organizasyon şemasına yer verilerek tanımlanmıştır. Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları, kurul ve komisyonların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyetleri tanımlanmamıştır. Paydaşlar yapılan toplantılar aracılığıyla değiştirmeye ve geliştirmeye yönelik planlarını beyan ederek anabilim dalı bünyesinde aktif rol almaktadır.
- İdari yapının katılımcılığı, kapsayıcılığı, şeffaflığına ilişkin bir bakış açısı mevcut değildir.
- Anabilim dalında organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri bulunmaktadır.
- Bu dokümanlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmıştır.
- Anabilim dalı kalite kültürü benimsenmiştir.

E.1.2. Süreç yönetimi

- Tüm etkinliklere ait süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlanmıştır.

- Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılı olarak bulunmamaktadır.
- Süreç yönetiminin başarılı olduğuna dair kanıt hazırlanmamıştır.
- Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmamıştır.
- Personelin süreç yönetimi konusunda bilinçlendirilmesi için gerekli bilgilendirme çalışmaları yapılmamıştır.
- Süreç yönetimi öğelerinin sürekliliği ve güncelliği sağlanmamaktadır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyon yapısının bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapısının; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyon yapısının birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyon yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 20: Görev, yetki ve sorumluluklar](#)
- [Kanıt 21: Organizasyon şeması](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 22: Birim Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)

E.2. Kaynakların Yönetimi: Birim, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

- Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler mevcut değildir.
- Kurum bazında süreç ve uygulamalar anabilim dalı tarafından bilinmektedir.
- Uygulamalar şeffaftır.
- Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olarak benimsenmiş, yetkinliklerin artırılması temel hedefdir. Bu süreçleri tanımlayacak bir doküman üzerinde çalışmalar devam etmektedir.
- Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikâyetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmemiştir.

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

- Anabilim dalı bazında temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmamıştır.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi: Birim, yönetme ve uygulama faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip olmalıdır.

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

- Anabilim dalı etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin (uzaktan eğitimi de içeren) veriler toplamamaktadır.
- Anabilim dalının kullandığı Bilgi Yönetim Sistemi kalite süreçleri ile ilişkili faaliyetler ile entegre değildir.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

E.4. Destek Hizmetleri: Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

- Anabilim dalında dışarıdan tedarik edilen hizmetlerin tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri tanımlanmamıştır.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

(X) ile işaretleyiniz.	X				
------------------------	---	--	--	--	--

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik: Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

- Kamuoyunu bilgilendirme, ilke olarak benimsenmiştir. Anabilim dalı web sitesi ve sosyal medya hesabı aracılığıyla bu bilgiler sürekli ve güncel bir biçimde takip edilerek sunulmaktadır (Kanıt 1, 2, 3).
- Anabilim dalı web sayfası doğru, güncel, ilgili tüm bilgi ve verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. (Kanıt 2)
- Birim özerkliği ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcut değildir.
- İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmamıştır.
- Anabilim dalının dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmemektedir.
- Anabilim dalının etkinliği alınan geri bildirimler ile değerlendirilmemektedir.
- Anabilim dalının genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası bulunmamaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kanıt 23: Anabilim Dalı Web Sitesi](#)

- [Kanıt 24: Anabilim Dalı Sosyal Medya Hesabı](#)

Sonuç ve Değerlendirme

Bu bölümde anabilim dalımızın iç değerlendirme kapsamında incelenen boyutlarına ilişkin sonuçlar Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altında sunulmuştur.

Kalite Güvence Sistemi

Anabilim dalımızın kalite güvence sistemi kurumun stratejik planıyla uyumlu ve anabilim dalının belirlediği misyona ve vizyona uygun bir biçimde tasarlanmıştır. Anabilim dalı genel politikalarına bakıldığında stratejik hedefleri ile uyumlu bir yaklaşım izlenmesi olumlu yönlerden birisi olarak değerlendirilebilir. Anabilim dalının gelişime açık yönleri 2021 yılı planında da benzer biçimde karşımıza çıkan birimin bir performans yönetiminin bulunmaması (çünkü performans izleme üniversitemiz tarafından yapılmaktadır), Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma (PUKÖ) döngüsünü tamamlayan çalışmalar bulunmaktadır. Bu yönlerin gelişmeye açık olduğu söylenebilir. İyileştirmelere dönük olarak anabilim dalı stratejik planındaki hedef göstergelere ulaşmak için çalışmalar yürütülmektedir.

Eğitim ve Öğretim

Anabilim dalımız bünyesinde bulunan eğitim ve öğretim çalışmalarının olumlu yönleri arasında programın amaç ve öğrenme çıktılarının oluşturularak Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) esas alacak şekilde düzenlenmiş olması örnek gösterilebilir. Bununla birlikte program düzeyindeki yeterliliklerin hangi etkinliklerle kazandırılacağı matrisler üzerinden belirlenmiş ve paylaşılmıştır. Ders dağılımları içerisinde zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmiş, derslerin AKTS değeri ve öğrenci iş yükü paylaşılmış, ders bilgi paketleri tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmıştır. Programımızda öğrencilerin görüşlerine önem verilmekte, danışmanlık etkinlikleri planlı yürütülmekte, öğrencilerden her dönem için görüş ve öneriler almaya dönük anket çalışmaları yapılmaktadır. Bunun yanı sıra öğrencilerin anabilim dalımıza kabul ve mezuniyet koşullarına ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmıştır. Anabilim dalımızın geliştirilmeye açık olan yönleri arasında programın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin çalışmalara 2023 yılında başlanacak olması gösterilebilir.

Araştırma ve Geliştirme

Anabilim dalımız bünyesinde yürütülen araştırma ve geliştirme çalışmaları kapsamında akademik çalışmaların yürütülmesi ve desteklenmesi için öğretim elemanları ve öğrencilerin desteklediği, üniversite dışı kaynaklardan da faydalanmak üzere ilgililerin teşvik edildiği, üniversitemizin BAP Yönergesinden faydalanarak iç kaynakların kullanılabilir olduğu olumlu yönlerimiz olarak sıralanabilir. Anabilim dalımızın araştırma ve geliştirme kapsamında gelişime açık yönlerinin diğer alanlara göre daha fazla olduğu söylenebilir. Bunlar arasında anabilim dalının bir araştırma politikasının

bulunmaması, araştırma yöntemlerinin etkinliği ve başarılarının izlenmemesi ve yüksek lisans ve doktora programlarının bulunmaması ifade edilebilir.

Topluma Katkı

Anabilim dalımız topluma katkı sağlamak üzere birtakım iyileştirme çalışmaları yürütmektedir. Bunlardan özellikle iç ve dış paydaşlarımızla gerçekleştirilen toplantılar neticesinde alınan kararlar doğrultusunda geliştirilmesi gereken yönleri iyileştirmek adına çeşitli adımlar atılmaktadır. Bu kapsamda tezli yüksek lisans programı iç ve dış paydaşlarımızın istek ve önerileri üzerine şekillendirilmiş ve başvuru dosyası hazırlanmıştır.

Yönetim Sistemi

Anabilim dalımızın yönetim sistemi alanında 2022 yılı çalışmaları değerlendirildiğinde yönetim modeli ve idari yapısının açık ve şeffaf bir biçimde tanımlandığı, iç ve dış paydaşların bu alanda katkılarının da ön planda tutulduğu, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirliğin sağlanabilmesi adına anabilim dalı internet sitesi ve sosyal medya hesabının aktif bir biçimde kullanıldığı söylenebilir. Yönetim sistemi noktasında gelişime açık yönlerimiz arasında ise iş akış süreçlerinin bulunmaması, iyileştirme döngülerinin kurulmaması, insan kaynaklarına yönelik görüşlerin ele alınabileceği bir sistemin bulunmaması söylenebilir.