



T.C.

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ  
TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ  
SINIF EĞİTİMİ ABD

### ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

#### **Birim Kalite Komisyonu Üyeleri Araştırma İzleme ve Yönlendirme Komisyonu**

Dr. Öğrt. Üyesi Feyzi Osman PEKEL  
Arş Gör. Dr. Ayşegül BÜYÜKKARCI  
Arş.Gör. Zuhul BAŞPINAR

#### **Eğitim Öğretim İzleme ve Yönlendirme Komisyonu**

Dr. Öğrt . Üyesi Ömer ÇELİKKOL  
Arş Gör. Dr. Ayşegül BÜYÜKKARCI  
Arş. Gör. Zuhul BAŞPINAR

#### **Yönetim Sistemi İzleme ve Yönlendirme Komisyonu**

Dr. Öğrt. Üyesi Feyzi Osman PEKEL  
Arş Gör. Dr. Ayşegül BÜYÜKKARCI  
Arş. Gör. Zuhul BAŞPINAR

#### **Stratejik Plan İzleme ve Yönlendirme Komisyonu**

Dr. Öğrt . Üyesi Ömer ÇELİKKOL  
Arş Gör. Dr. Ayşegül BÜYÜKKARCI  
Arş. Gör. Zuhul BAŞPINAR

#### **Toplumsal Katkı İzleme ve Yönlendirme Komisyonu**

Doç Dr. Mevlüt GÜNDÜZ  
Dr. Öğrt .Üyesi Ömer ÇELİKKOL  
Arş. Gör. Dr. Ayşegül BÜYÜKKARCI

Isparta / 2021

## **ÖZET**

Raporda öncelikle Sınıf Eğitimi Anabilim dalına ilişkin genel bilgilere yer verilmiştir. Bu bilgiler devamında “Kalite Güvencesi Sistemi”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme”, “Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi” başlığı altında yer alan alt başlıklarda detaylıca rapor edilmiş ve kanıtlar sunulmaya çalışılmıştır. Rapor edilme sürecinde anabilim dalının zayıf ve güçlü yanlarında net bir şekilde ortaya konulmuştur. Sınıf anabilim dalı disiplinlerarası bir alan olması itibari güçlü ve zayıf yönünü bir arada bulundurmaktadır. Çeşitli disiplinlerin kesişim kümesini oluşturan sınıf ABD bu özelliği ile topluma katkı özelinde güçlü yanlarını ortaya çıkartırken çeşitli alanlarda öğretim elemanı yetersizliği ile zayıf yönleride ortaya konulmuştur.

## **BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

Bu bölümde, Sınıf ABD'nin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgilere yer verilmiştir.

### **1. İletişim Bilgileri**

Adres: Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Fakültesi, Doğu Kampüsü, Merkez/Isparta, 32260 Isparta/Türkiye

Telefon: (0246) 211 46 15

ABD İnternet Sitesi: <https://egitim.sdu.edu.tr/sinifogrt>

Sınıf Eğitimi ABD Başkanı: Dr.Öğrt.Üyesi Feyzi Osman PEKEL

E-posta: osmanpekel@sdu.edu.tr

### **2. Tarihsel Gelişimi**

Temel Eğitim Bölümü altında bulunan Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı 2014-2015 eğitim öğretim yılı itibari ile öğrenci alımına başlamıştır. Sınıf Eğitimi ABD'nin 2021 yılı (1-4) sınıfı öğrenci sayısı 196'dır. Sınıf ABD'de bir doçent, iki doktor öğretim üyesi, bir doktor asistan ve bir asistan olmak üzere toplam beş öğretim elemanı görev almaktadır.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### **3.1. Misyon**

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalımızın misyonu, modern çağın gerektirdiği eğitim ihtiyaçlarına cevap verebilen, sürekli iyileşmeyi, girişimciliği ve sürdürülebilirliği esas alan bir yaklaşımla uluslararası standartlarda eğitim ve araştırma faaliyetlerini yürüterek yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde alanında saygın ve öncü bir eğitim birimi olmaktır.

#### **3.2. Vizyon**

Eğitim alanında çığır açıcı araştırmalar yapmak ve bilimsel araştırmalar ışığında uluslararası standartlar çerçevesinde üstün nitelikli ve donanımlı sınıf öğretmenleri yetiştirerek ilham ve yön veren bir program olmaktadır.

### 3.3. Değerleri

- İnsana ve doğaya saygıyı,
- Akademik zgrlğ (eğitim, araştırma ve ifade özgürlüğünü)
- Adaleti,
- şeffaflığı,
- Sorumluluk bilincini,
- Takım bilincini,
- Etik ve ahlaki değerlere bağlılığı,
- Sürekli eğitim ve ğretimi,
- Toplumsal sorumluluğunu ilke edinmiştir.

### 3.4. Hedefleri

Sınıf ABD'nin beş amaç başlığı altında hedefleri bulunmaktadır. Bunlar:

**Amaç 1:** ğrencilere verilen eğitim ve öğretimin niteliğini yükseltmek

*Hedef 1.* ğrencilerin kullanımında olan mevcut sınıf sayısı arttırılarak fiziki koşullarının iyileştirilmesi için talepte bulunulacaktır.

*Hedef 2.* Anabilim dalımıza acil olarak Resim, Müzik Atölyeleri ile Drama salonu ve İlköğretim Fen laboratuvarı kurulmalıdır.

*Hedef 3.* ğrencilerin özellikle ülkemizdeki eğitim kurumlarındaki uzaktan ve yüzyüze eğitimin farkına varmalarının sağlanması ve MEB ve okullarla daha fazla iletişim içerisinde olmaları sağlanacaktır.

*Hedef 4.* ğrencilerimizin mesleki bilgi ve becerilerinin arttırılması amacıyla eğitici seminer ve webinarlar düzenlenecek, alanda uzman kişiler konuşmacı olarak davet edilecektir.

*Hedef 5.* ğrenci mezun takip ve sistemi aktif olarak kullanılacak ve iyileşirmede mezun geribildirimlerinden yararlanılacaktır.

*Hedef 6.* Anabilim dalımız ğretim programı, paydaşlarla yapılacak toplantı, değerlendirme ve analizler ışığında güncellenecektir.

*Hedef 7.* Anabilim dalımızın verdiği eğitimin tanınırlığını arttırmada katkı sağlayacak olan EPDAD kriterlerine göre akreditasyon süreci başarı ile tamamlanacaktır.

**Amaç 2:** Anabilim dalımızın ihtiyaç duyduğu öğretim üyesi sayısını arttırmak

*Hedef 1.* Öğretim üyesi sayısı artırılmalı ve ders veren öğretim üyesi/öğrenci sayısı oranı düşürülmeli.

*Hedef 2.* Öğretim üyesi ihtiyacı konusundaki talebimiz gerekli birimlere ulaştırılacaktır.

*Hedef 3.* Lisansüstü eğitim alan Anabilim dalımız öğretim elamanları eğitimlerini asgari sürelerde tamamlamaya teşvik edilecektir.

**Amaç 3:** Anabilim dalımızda lisansüstü eğitim programı açılmasını sağlamak

*Hedef 1.* Anabilim dalımızda Sınıf Öğretmenliği Yüksek Lisans programı açılması için başvuruda bulunulacaktır.

**Amaç 4:** Araştırma ve yayınların sayısını ve niteliğini arttırmak

*Hedef 1.* Anabilim dalımız öğretim üyeleri yurt içi ve yurt dışı indeksli hakemli dergilerde yayın yapmaya teşvik edilecektir.

*Hedef 2.* Alana yönelik bilimsel değer taşıyan kitap, kitap bölümü ya da çeviriler yapmaya teşvik edilecektir.

*Hedef 3.* Ulusal ve uluslararası araştırma ve proje çalışmaları yapmaya teşvik edilecektir.

**Amaç 5:** Anabilim dalımızın ve paydaşlarla işbirliğini arttırmak

*Hedef 1.* Öğrencilerin projeler geliştirmeleri, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü faaliyetlerde bulunmaları desteklenecektir.

*Hedef 2.* Öğretim üyelerimizin özellikle eğitim alanında diğer kamu veya özel kurumlarla eğitim araştırmaları ve danışmanlığı konusunda işbirliği geliştirmesi sağlanacaktır.

*Hedef 3.* Öğrencilerin öğrenci toplulukları kurmaları ve topluluk çerçevesinde etkinlikler düzenlemeleri teşvik edilecektir.

*Hedef 4.* Öğrencilerimizin öğretmenlik deneyimlerini arttıracığı işbirliği çalışmaları arttırılacaktır.

*Hedef 5.* Öğrencilerimizin topluma hizmet uygulamaları kapsamında sınıf öğretmenliği alanına uygun projeler geliştirmeleri teşvik edilecektir.

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar:**

Sınıf ABD Stratejik Plan Araştırma ve İzleme Komisyonu tarafından misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir .

#### **A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

Sınıf ABD'nin stratejik plan ile uyumlu kimliğini yansıtan stratejik planları bulunmaktadır. Faaliyetler bu hedefler doğrultusunda gerçekleşmektedir. Bu hedefler birim paydaşlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

#### **Örnek Kanıtlar:**

[Sınıf ABD Koordinatörlükler ve Komisyonlar](#)

[Sınıf ABD Stratejik Plan](#)

#### **A.1.2. Kalite Politikası**

Sınıf Ana Bilim Dalı bünyesinde kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını yürütmek üzere kalite komisyonları oluşturulmuştur. Ancak bu çalışmalar henüz oluşturulmuş olup, planlanan uygulamaların sonuçları izlenememektedir. Mevzuat temel alınmıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		×			

#### **Örnek Kanıtlar**

[Kalite mevzuat](#)

#### **A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi**

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				×	

## Örnek Kanıtlar

### Memnuniyet anketi

**A.2. İç Kalite Güvencesi:** Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları henüz tanımlanmamıştır.

#### A.2.1. Kalite Komisyonu

Birim kendi bünyesinde kalite komisyonu veya ekibini oluşturmuştur. Fakat organizasyon yapısı bulunmadığından olgunluk düzeyi 1 atanmıştır.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	×				

#### A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

PUKÖ çevrimleri açısından takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış ve akış şemaları oluşturulmamıştır.

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	×				

Birim içi kalite kültürü henüz uygulamalara tam olarak yansımamaktadır. Birim tarafından kalite komisyonları belirlenmiş fakat organizasyon yapısının bulunmaması sebebi ile olgunluk düzeyi 1 olarak tanımlanmıştır.

### A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültür

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İşlenştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			x		

ABD’de kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmaktadır. Gerek bölüm yönetiminde gerekse kalite komisyonu altında kurulan komisyonların sorumlu öğretim elemanı bu kültürü destekleyici bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

**A.3. Paydaş Katılımı:** Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesi sağlanmaktadır.

#### A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

1.İç Paydaşlar: Anabilim dalımızdan etkilenen veya anabilim dalımızı etkileyen kurum içindeki kişi, grup veya birimlerdir. Anabilim dalımızın iç paydaşları olarak akademik ve idari personel, öğrenciler, veliler vb. sıralanmıştır.

2.Dış Paydaşlar: Anabilim dalımızdan etkilenen veya anabilim dalımızı etkileyen, kurum dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış paydaşlar temel ortak ve stratejik ortak olarak ikiye ayrılmıştır.

#### Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İşlenştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				x	

## Örnek Kanıtlar

### Danışma kurulları

### Paydaş listesi

**A.4. Uluslararasılaşma:** Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak sürekli iyileşmektedir.

#### **A.4.1. Uluslararasılaşma performansı**

Sınıf ABD’de yurtdışı eğitime katılımı destekleyecek Erasmus ve Mevlana programları ve buna ilişkin koordinatörlükler yer almakta ve öğrenci hareketliliği sağlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

### Erasmus Koordinatörlük

### Farabi Koordinatörlük

### Sınıf ABD YÖS Bilgileri

### Sınıf ABD Erasmus Hareketliliği

### Sınıf ABD Farabi Hareketliliği

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

**B.1. Programların Tasarımı ve Onayı ve B.1.1. Programların tasarımı ve onayı:** Anabilim dalı , eğitim öğretim faaliyetlerini düzenlerken Bologna sürecini temel almıştır. Süreç oluşturulurken Bologna sürecinde temel aşaması olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile entegrasyon tamamlanmıştır. Bu süreç içerisinde, hem 2011 yılında yayımlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirtilen hususlar hem programın mesleki alanına özgü yeterlilik (EPDAD) ölçütleri hem de Öğretmen Yetiştirme Lisans Programlarını Güncellemeyle yapılan değişiklikler de dikkate alınmaktadır. Bununla ilgili üniversitemiz tarafından hazırlanan Program Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzuna göre TYYÇ'nin öngördüğü şekilde yeni AKTS formları kullanılarak bölümümüz bünyesinde sunulan tüm derslerde bu formların hazırlanması sağlanmıştır.



## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

### [Ders Planı AKTS Bilgileri](#)

### [Program Çıktı ve Hedef İlişkisi](#)

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Anabilim dalı bünyesindeki programların tasarımı ulusal ve uluslararası standartları sağlayacak biçimde yapılmakta ve buna yönelik gerekli aksiyonlar alınmaktadır. Program ve ders bilgi paketleri üniversite eğitim-öğretim bilgi sistemi üzerinden erişilebilmektedir. Ayrıca öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğretim elemanları sorumlu oldukları derslere ilişkin ders izleme ve bilgilerini sisteme tanımlamakta ve öğrencilere sunmaktadır. Anabilim dalında program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilmiştir.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

### [Zorunlu/Seçmeli Ders Oranlarını Gösteren Ders Dağılım Dengesine İlişkin Ders Planı](#)

### [Zorunlu/Seçmeli Ders Oranlarını Gösteren Ders Dağılım Dengesine İlişkin Ders Planı2](#)

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Program çıktıları ile hedef ilişkisi değerlendirmeleri ABD’de gerçekleştirilmektedir.

## Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

### [Program Çıktıları Ve Hedefler](#)

### [Program Hedefleri Ve Başarı Oranı](#)

### [Ders İçerikleri](#)

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

ABD’de 240 AKTS’den oluşan 4 yıllık bir programdır. Program, Bologna Süreci’nin Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA) nde tanımlanan 1. Düzeyile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) nde tanımlanan 6.Düzey yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS koşullarını ve düzey yeterliliklerini aynı zamanda Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL) nde tanımlanan 6.Düzey yeterliliklerini sağlamaktadır. Programı başarı ile tamamlayan öğrencilere Sınıf Öğretmenliği Lisans Derecesi (Diploması) verilmektedir. Gerçekleştirilen ders planlarında derslerin yükleri ve AKTS bilgilerine detaylıca yer verilmiştir.

#### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				×	

## Örnek Kanıtlar

### [Diploma Eki](#)

### [Diploma Eki 2](#)

**B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi:** Üniversitemiz lisans ve ön lisans programlarına öğrenci kabulü Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından gerçekleştirilen merkezi sınav sonuçlarına

göre yapılmaktadır. Bunun dışında yatay geçiş öğrenci kabulü üniversitemiz tarafından belirlenmiş ve önceden ilan edilmiş objektif kriterler ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler) tarafından belirlenen yönetmeliklere göre sürdürülmektedir.

### B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Sınıf ABD’de öğrencilerin önceki öğrenmeleri dikkate alınmaktadır. Bunun için yatay geçiş başvurular kuralları belirlenmiştir. Çift anadal, yandal kabul programlarında gerekli kabul tanımları da yer almıştır. Başvurular yönergeler doğrultusunda değerlendirilmekte ve öğrencilerim kredileri hesaplanmaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				x	

#### Örnek Kanıtlar

#### [Yatay Geçiş Muafiyet Yönergeleri](#)

#### [Çift Anadal Yandal Yönergeleri](#)

### B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir.

#### Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			x		

## Örnek Kanıtlar

### Yönergeler

### Diploma Eki

### Diploma Eki 2

**B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:** Kurum, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamakta, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmektedir.

#### **B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Anabilim dalı çatısı altında programların belirlenen amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmak için bölümümüzce sunulan derslerde öğrenci öğrenmesini merkeze alan, aktif katılımı esas olarak süreci işleten bir yaklaşım benimsenmektedir. Bu sayede 21. yy becerilerine sahip nesiller yetiştirmek için öğretmen adaylarına gerekli yöntem ve teknikler öğrenme süreçlerinde uygulamalı olarak sunulmaktadır. ABD’de söyleşiler ve webinar etkinlikleri düzenlenmektedir. Bunlar 2020 iç raporunda sunulmuştur. Fakat 2021 yılı için böyle bir etkinlik gerçekleşmemiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		×			

## Örnek Kanıtlar

### OBS Bilgi Paketleri

#### **B.3.2. Ölçme ve değerlendirme**

Ölçme ve değerlendirmelerde sadece ders değerlendirmeleri değil ödev, uygulama süreçleri de dikkate alınmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		×			

## Örnek Kanıtlar

### OBS Ölçme Ve Değerlendirme

#### B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geribildirimleri kapsamında öğrenci memnuniyet anketleri gerçekleştirilmektedir.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

### Memnuniyet Anketi

#### B.3.4. Akademik danışmanlık

Öğretim elemanları danışmanı olarak atandığı sınıflarda danışmanlık görevlerini devam ettirmektedir.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

### Sınıf ABD Danışmanlıklar

## B.4. Öğretim Elemanları:

### B.4.1. Öğretim yetkinliği

Birimde tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri bulunmakta ve sonuçları izlenmektedir.

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		×			

### Örnek Kanıtlar

#### Eğiticilerin Eğitimi Programı

**B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi:** Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için programlarını periyodik olarak gözden geçirmekte ve ihtiyaçlara göre güncellemektedir.

### B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için ilgili kazanımlar listesi öğrenci ile paylaşılmaktadır.

Program çıktılarını ulaşıp ulaşılmadığının ölçümü program çıktıları ve hedef ilişkisinden, başarı oranından takip edilmektedir.

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

### Örnek Kanıtlar

#### Ders içerikleri

#### Program Hedefleri ve Başarı Oranı

#### Program Çıktıları ve Hedefler

### B.5.2. Mezun izleme sistemi

ABD bünyesinde mezun izleme sisteme yer almamakta olup SDÜ bünyesinde mezun takip sistemi kullanılmaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	x				

#### Örnek Kanıtlar

#### [SDÜ Kariver Takip ve Mezun Bilgi Sistemi](#)

### B.6. Engelsiz Üniversite

#### B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Birimde engelsiz üniversite kapsamında planlanan/uygulanan uygulamalar bulunmamaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz	x				

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

**C.1. Araştırma Stratejisi:** Birim, stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir.

#### C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Sınıf ABD disiplinler arası yapıya sahip bir alan olması sebebi ile öğretim elemanları çeşitli konularla ilgi alanları doğrultusunda ulusal ve uluslararası eğitime ve gelişime katkı sunacak çalışmalara öncelik vermektedir.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri <b>bulunmamaktadır</b>	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri <b>bulunmaktadır</b>	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan <b>uygulamalar bulunmaktadır.</b>	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar <b>izlenmekte</b> ve izlem sonuçlarına göre <b>önlemler alınmaktadır.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		x			

## Örnek Kanıtlar

### [Ar-Ge Raporu](#)

#### C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Anabilim dalında AR-GE raporlarında kısa ve uzun vadeli hedefler net bir şekilde benimsenmiştir.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir <b>planlama bulunmamaktadır</b>	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan <b>planlamaları bulunmaktadır.</b>	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde <b>uygulanmaktadır</b>	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar <b>izlenmekte</b> ve <b>önlemler alınmaktadır.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	x				

#### C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi, sosyo-ekonomik-kültürel katkısı bulunmaktadır.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri <b>dikkate almamaktadır.</b>	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri <b>dikkate alınmaktadır.</b>	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak <b>yürütülmektedir.</b>	Birimde araştırma çıktıları <b>izlenmekte</b> ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		x			

## Örnek Kanıtlar

### [Örnek Bir Makale Çalışması](#)



**C.2. Araştırma Kaynakları:** Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için mali bir kaynak yoktur.

### Olgunluk Düzeyi

#### C.2.1. Araştırma kaynakları

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynağı <b>bulunmamaktadır.</b>	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik <b>planları bulunmaktadır.</b>	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve <b>birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.</b>	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	×				

#### C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Üniversitenin sağladığı araştırma kaynaklarına ulaşım için akademik, idari personel ve öğrenciler teşvik edilmektedir.

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları <b>bulunmamaktadır.</b>	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik <b>planları bulunmaktadır.</b> (BAP Yönergesi gibi)	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası <b>denge gözetilerek sağlanmaktadır.</b>	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz		×			

### Örnek Kanıtlar

#### [BAP](#)

#### C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

ABD üniversite dışı kaynaklara yönelime dair kanıt yoktur.

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi <b>bulunmamaktadır.</b>	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin <b>planları bulunmaktadır.</b>	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürülebilmesi için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere <b>yöntem ve birimler oluşturulmuştur.</b>	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımı <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz	×				

#### C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları <b>bulunmamaktadır</b>	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin <b>planlamalar bulunmaktadır.</b>	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar <b>yürütülmektedir.</b>	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

### [2021-2022 Akademik Yılı Erasmus Akademik Eğitim Alma Hareketliliği](#)

**C.3. Araştırma Yetkinliği:** Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

#### **C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

Anabilim dalı öğretim elemanları Türkiye'nin farklı üniversitelerinde eğitimlerini almışlar ve ülkemizdeki araştırma ekollerini yansıtmada konusunda zengin bir araştırma geleneğine ve kapasitesine sahiptir. Bunun yanında öğretim elemanlarımız araştırma yetkinliklerini artırmak, alanla ilgili güncel gelişmeleri takip etmek için bilimsel eğitimlere ve kongrelere katılım sağlamaktadırlar. Bölümümüz öğretim elemanlarının bu faaliyet alanlarında daha aktif olmalarını sağlamak için gerekli aksiyonları gerçekleştirmektedir. SDÜ bünyesinde "Bilim İnsanı Yetiştirme ve Ulusal/Uluslararası Göstergelerde İyileştirme Projesi" ile katkı sağlanmaktadır.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik <b>planlar bulunmaktadır</b>	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik <b>uygulamalar yürütülmektedir</b>	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar <b>izlenmekte</b> ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek <b>önlemler alınmaktadır.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

### [Bilim İnsanı Yetiştirme Projesi](#)

### [Makale Dil Yazım Kontrolü \(Proofreading\) Desteği](#)

#### **C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

ABD'de bu başlık altında bir kanıt ulaşılamamıştır.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik <b>planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır</b>	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri <b>yürütülmektedir.</b>	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri <b>izlenmekte</b> ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	×				

**C.4. Araştırma Performansı:** Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçları yayımlanmaktadır.

### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Sınıf ABD 2021-2025 stratejik planında öğretim elemanlarının makale, proje, atıf vb. çalışma bilgilerine niceliksel olarak yer verilmiştir. Ayrıca anabilim dalı web sitesinde öğretim elemanlarının gerçekleştirmiş olduğu çalışmalara ait yayın analizleri yer almaktadır.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik <b>ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır</b>	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar <b>kullanılmaktadır</b>	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı <b>izlenmekte</b> ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

[Sınıf ABD Web Sayfası](#)

[Yıllık Performans Bilgileri](#)

[Sınıf ABD Ar-Ge Raporu](#)

[Sınıf ABD Stratejik Plan](#)

### C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Birim bazında rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilmektedir.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar <b>bulunmamaktadır.</b>	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik <b>ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</b>	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar <b>kullanılmaktadır.</b>	Birimde araştırma performansı <b>izlenmekte</b> ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz			×		

## Örnek Kanıtlar

### [Sınıf ABD Ar-Ge Raporu](#)

### [Sınıf 2021- 2025 Stratejik Plan](#)

#### C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Kanıt yoktur.

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler <b>bulunmaktadır</b>	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar <b>kullanılmaktadır</b>	Birimde araştırma bütçe performansı <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	×				

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Performansı:

Sınıf ABD toplumsal katkıları sağlamaktadır.

#### D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

ABD’de Topluma Hizmet Uygulamaları dersi gerçekleştirilmektedir. Webinarlar, söyleşiler yürütülmektedir. Ancak 2021 yılı için yeterli kanıt ulaşılamamıştır.

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz			×		

## Örnek Kanıtlar

### [Topluma Hizmet Dersi İçerikleri](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

**E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı:** Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir.

### E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması <b>bulunmamaktadır</b>	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar <b>belirlenmiştir</b>	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde <b>faaliyet göstermektedir</b>	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları <b>izlenmekte</b> ve <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

### [SDÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin](#)

#### [Yönerge](#)

#### [Mevzuat](#)

### E.1.2. Süreç yönetimi

Mevzuatlara bağlı kalmaktadır.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler <b>tanımlanmamıştır.</b>	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri <b>tanımlanmıştır.</b>	Birim genelinde tanımlı süreçler <b>yönetilmektedir.</b>	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları <b>izlenmekte</b> ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			×		

## Örnek Kanıtlar

### [SDÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin](#)

#### [Yönerge](#)

#### [Mevzuat](#)

### E.2. Kaynakların Yönetimi :

Kaynakların yönetimi ile ilgili bir şema yoktur.

### E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik ve idari personel ilgili mevzuata uymaktadırlar.

## Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler <b>bulunmaktadır</b>	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde <b>yürütülmektedir</b>	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları <b>izlenmekte</b> ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		×			

## Örnek Kanıtlar

#### [Mevzuat](#)

## E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Anabilim dalının finansal bir kaynağı yoktur.

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler <b>bulunmaktadır</b>	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde <b>yürütülmektedir</b>	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri <b>izlenmekte</b> ve <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	×				

## E.3. Bilgi Yönetim Sistemi:

Anabilim dalı bilgilendirmeler için web sayfasını kullanmaktadır. Bunun beraberinde SDÜ Mobil uygulaması ile öğretim üyeleri ile öğrenciler arasında iletişimler kurulmaktadır.

### E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

ABD web siteleri ve SDÜ Öğrenci bilgi sistemi kullanılmıştır.

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri <b>oluşturulmuştur</b>	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi <b>işletilmektedir</b>	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi <b>izlenmekte</b> ve <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz		×			

### Örnek Kanıtlar

#### [SDÜ OBS Sistemi](#)

## E.4. Destek Hizmetleri:

Birim, dışarıdan hizmet almamaktadır.

### E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

ABD'nin dışarıdan hizmet ve mal alındığına ilişkin bir kanıt yoktur.

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler <b>bulunmaktadır</b> .	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar <b>işletilmektedir</b> .	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar <b>izlenmekte</b> ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak <b>iyileştirilmektedir</b> .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz	×				

**E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik:** Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabılır şekilde yayımlanmakta ve kamuoyu bilgilendirmektedir. Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahiptir.

#### **E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili tüm bilgi ve verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bu doğrultuda WEB sayfa yönetiminden sorumlu öğretim elemanı ABD tarafından görevlendirilmiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler <b>bulunmaktadır.</b>	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını <b>işletmektedir.</b>	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları <b>izlenmekte</b> ve paydaş görüşleri doğrultusunda <b>iyileştirilmektedir.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			x		

#### **Sınıf ABD Web Sayfası**

#### **Sonuç ve Değerlendirme**

Anabilim dalı komisyonunun 2020 yılında etkin bir biçimde faaliyete geçmesiyle Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi boyutlarında bölüm faaliyetlerimizin değerlendirilme imkânı oluşmuştur. Bu kapsamda Kalite güvencesine ilişkin mevcut durum analizini yaparak bölümümüzün strateji çalışmalarını organize eden kalite komisyonları kurulmuştur. Bu sayede bölüme ilişkin genel bir resim çıkarılarak makro düzeyde hedefler ve amaçlar ortaya koyulmuştur. Bölümümüz komisyonların kurulması ve işlevliği açısından öğretim elemanlarından büyük destek görmüş ve kalite çalışmalarına yönelik faaliyetler hız kazanmıştır. Bölüm kalite komisyonunu oluşturan alt komisyonların faaliyetlerindeki eşgüdüm ve uyum da bölümün kalite konusundaki güçlü yanlarından biridir. Eğitim ve öğretim konusunda bölümümüzün özellikle ulusal ve uluslararası standartları sağlama konusunda çalışmalarının olduğu görülmektedir. Bölüm AKTS koordinatörünün belirlenmesi, ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve güncel tutulmasına yönelik çalışmalar, öğretimin farklı yöntem ve tekniklerle zenginleştirilmesi bölümümüzün eğitim öğretim faaliyetlerinde güçlü yanlarının olduğunun kanıtını oluşturmaktadır. Ayrıca ders öğretim

programlarında kazanım, içerik, eğitim durumu ve değerlendirme arasında iç tutarlık olması faaliyet ve hedeflerin uyduğuna göstermektedir. Ancak öğretim elemanı sayısının yetersiz olması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının çokluğu, öğrencilerin materyal geliştirme projelerini rahatlıkla yapabileceği laboratuvarların ve çalışma alanlarının eksikliği-yetersizliği ve öğretim ortamlarının fiziksel koşullarının yetersizliği ve öğretime elverişsizliği geliştirilmesi gereken noktalar olarak ifade edilebilir. Öğretim elemanlarımızın araştırma alanlarında yapmış oldukları faaliyetler dikkate alındığında öğretim elemanlarımızın alanında iyi yetişmiş, ulusal ve uluslararası deneyim ve iş birliğine sahip olduğu görülmektedir. Araştırma alanları ve yeterlikleri bağlamında bölümümüzün alana önemli katkılar sunan ve güncel gelişmeleri takip eden genç bilim insanlarından oluştuğu söylenebilir. Ancak bölümümüzün araştırma çıktıları incelendiğinde uluslararası tanınırlığın önemli bir değişkeni olan SSCI gibi endekslerde yayın yapma konusunda gelişime açık olduğu görülmektedir. Bu tür endekslerde taranan dergilerdeki yayınlar araştırmacıların hem daha geniş bir kitleye ulaşmasını hem de araştırma kalitesinin önemli bir göstergesi olan atıf sayısının artmasını sağlaması açısından bölüm öğretim elamanlarımızın bu tür yayınlar yapmalarını teşvik edici uygulamaların yapılması gerekli görülmektedir. Aynı şekilde kurum içi ve kurum dışı işbirliğini geliştirecek projeler (Avrupa Birliği, TÜBİTAK, BAP, Diğer Kamu) yürütülmesi veya projelerde görev alınması da alanda politika geliştirmek ve karar verici konuma gelmek için önemlidir. Bu sebeple öğretim elemanlarımızın bu alanlarda faaliyet göstermelerini sağlayacak düzenlemelerin yapılması ve öğretim elamanlarının bu tür iş birlikleri kuracak networklerini geliştirmeleri gerekmektedir. Bölümümüzün eğitim fakültesinin toplumsal katkı boyutunda en çok katkı sunan birimi olduğu ifade edilebilir. Eğitim sistemindeki tüm paydaşların eğitim hayatlarının en az beş yılı boyunca etkileşimde olduğu bölümümüz toplumla sürekli etkileşim içindedir. Toplumsal gelişimin önemli bir eşiği olarak ifade edilebilecek okul öncesi ve ilköğretim düzeyinde bölümümüzün yaptığı etki oldukça büyük ve önemlidir. Öğretim elemanlarımızın okullara konferans verme, panel gibi toplum yararına çalışmalar yapması, öğrencilerle birlikte topluma hizmet uygulamaları kapsamında etkinlikler düzenlemede istekli ve gayretli olması bölümümüzün toplumsal katkı konusunda güçlü olduğunun temel kanıtlarından sayılabilir. Ancak toplumla (okullar, STK'lar ve diğer paydaşlar) iletişimin zayıf olması, özellikle en önemli dış paydaş olarak okullarla iletişimin uygulama dersleriyle sınırlı kalması gelişime açık yönler olarak karşımıza çıkmaktadır. Ayrıca mezunlara yönelik bir sistemin etkin biçimde yürütülememesi de topluma katkı konusunda geliştirilmesi gereken bir nokta olarak ifade edilebilir. Bölümümüzün yönetiminin yapılması YÖK tarafından belirlenen mevzuata göre düzenlenmiştir. Ancak bölüm başkanı liderliğinde bölüm içindeki tüm komisyon, kurul veya oluşumların koordinasyonu sağlanmakta ve uyum içinde çalışmaları için uygun çalışma ortamı oluşturulmaktadır. Yapılan faaliyetler ve etkinlikler için bürokratik engellerin kaldırılması için idari birimlerle eşgüdüm içinde çalışılmaktadır. Kamuoyuyla iletişimin tüm kanalları (birim web sayfaları, sosyal medya hesapları, yasal iletişim yolları) aktif tutularak hızlı çözümlere ulaşılması sağlanmaktadır.